

	DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CALIDAD	DPC020211
	<b>SOLICITUD DE PLAZA ESCOLAR 2019/2020</b>	

## FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA

### 1. Presentación de solicitudes de admisión:

**Del 16 al 29 de mayo**

Documentación a entregar en la Secretaría del centro:

1) Solicitud de Admisión en Formación Profesional Básica:

*a) Se realiza a través del "Asistente Admisión Telemática" (Asistente de Admisión para Formación Profesional Básica -FPB-) de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport que se encuentra en la siguiente dirección web:*

***<http://www.ceice.gva.es/web/admision-alumnado>***

*b) Sólo hay que presentar una única solicitud de admisión en la que se puede solicitar plaza para 5 ciclos de Formación Profesional Básica y se entregará en el centro solicitado como primera opción (en nuestro caso en los "Salesianos Juan XXIII").*

*c) Relación de ciclos Formación Profesional Básica de Salesianos Juan XXIII:*

<b>Títulos Profesionales Básicos de FPB ofertados:</b>
- Mantenimiento de Vehículos (Familia Profesional: Transporte y Mantenimiento de Vehículos)
- Informática y Comunicaciones (Familia Profesional: Informática y Comunicaciones)
- Servicios Comerciales (Familia Profesional: Comercio y Márketing)

2) Fotocopia del DNI/ NIE del alumno.

3) Consejo Orientador:

Certificado acreditativo que adjuntamos, a rellenar por el centro de origen, al objeto de acreditar la propuesta del equipo docente a los padres, madres o tutores legales para la incorporación del alumno a un ciclo de FPB.

4) Documento de consentimiento de los padres, madres o tutores legales para que se curse esta enseñanza.

Adjuntamos modelo a rellenar.

### 2. Publicación de listas provisionales

**13 de junio**

### 3. Publicación de listas definitivas

**26 de junio**

### 4. Formalización de matrícula

**Del 28 de junio al 04 de julio**

**Nota informativa:** Tras la publicación de las listas definitivas, los interesados recogerán la documentación necesaria para la formalización de la matrícula en la Portería del centro, en horario de 8h. a 17h.

La entrega de la documentación se realizará atendiendo al plazo marcado anteriormente en la Secretaría del centro.